

รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๑. ด้านการสรรหา	๑.๑ การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)	- มีการยุบเลิกตำแหน่งลูกจ้างประจำ (กรณีลูกจ้างประจำเสียชีวิต) เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบฯ	๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ
	๑.๒ การดำเนินการตามแผนการสรรหา ข้าราชการและพนักงานจ้างให้ทัน ต่อการเปลี่ยนแปลง หรือทดแทน อัตรากำลังที่ลาออกหรือโอนย้าย	- รายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างเกิน ๖๐ วัน ให้จังหวัดทราบ เพื่อขอให้ กสธ.ดำเนินการสอบแข่งขัน - รับโอน (ย้าย) ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป) ระดับต้น สังกัดองค์การบริหารส่วน ตำบลกาหลง อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร มาดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงาน ทั่วไป) ระดับต้น เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - รับโอน (ย้าย) ตำแหน่งผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นัก บริหารงานสวัสดิการสังคม) ระดับต้น สังกัดกองสวัสดิการ สังคม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุ้งทับม้า อำเภอวังสาม หมอ จังหวัดอุดรธานี มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ กองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม) ระดับต้น เมื่อวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๘ - รับโอน (ย้าย) ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นัก บริหารงานการคลัง) ระดับต้น สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล หนองเหียง อำเภอนนทบุรี จังหวัดชลบุรี มาดำรงตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี (นักบริหารงานการคลัง) ระดับ ต้น เมื่อวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๘	๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๑. ด้านการสรรหา (ต่อ)	๑.๒ การดำเนินการตามแผนการสรรหา ข้าราชการและพนักงานจ้างให้ทัน ต่อการเปลี่ยนแปลง หรือทดแทน อัตรากำลังที่ลาออกหรือโอนย้าย (ต่อ)	- รับโอนข้าราชการตามกฎหมายอื่นมาเป็นพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ (นักบริหารงาน ทั่วไป) ระดับต้น สังกัดเทศบาลตำบลท่ายาง อำเภอท่ายาง จังหวัดเพชรบุรี มาดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายนโยบายและ แผนงาน (นักบริหารงานทั่วไป) ระดับต้น เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ - รับโอนข้าราชการตามกฎหมายอื่นมาเป็นพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน สังกัดเทศบาล ตำบลบางกระบือ อำเภอบางคนที จังหวัดสมุทรสงคราม มาดำรง ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ - รับโอน (ย้าย) ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลกระดังงา อำเภอบางคนที จังหวัด สมุทรสงคราม มาดำรงตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับ ปฏิบัติงาน เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - รับโอน (ย้าย) ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี (นัก บริหารงานการคลัง) ระดับต้น สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล นาวิ่งหิน อำเภอพนสนิม จังหวัดชลบุรี มาดำรงตำแหน่งหัวหน้า ฝ่ายเร่งรัดและจัดเก็บรายได้ (นักบริหารงานการคลัง) ระดับต้น เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘	๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๑. ด้านการสรรหา (ต่อ)	๑.๒ การดำเนินการตามแผนการสรรหา ข้าราชการและพนักงานจ้างให้ทัน ต่อการเปลี่ยนแปลง หรือทดแทน อัตรากำลังที่ลาออกหรือโอนย้าย (ต่อ)	- รับโอนข้าราชการตามกฎหมายอื่นมาเป็นพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งเจ้าพนักงานสรรพากร ระดับปฏิบัติงาน สังกัดสำนักงาน สรรพากรพื้นที่สมุทรสงคราม มาดำรงตำแหน่งเจ้าพนักงาน ธุรการ ระดับปฏิบัติงาน เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ - รับโอน (ย้าย) ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์ (นัก บริหารงานสวัสดิการสังคม) ระดับต้น สังกัดองค์การบริหารส่วน ตำบลนาเกลือ อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ มา ดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์ (นักบริหารงาน สวัสดิการสังคม) ระดับต้น เมื่อวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๘ - ย้ายพนักงานส่วนตำบลตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับ ปฏิบัติงาน สังกัดงานอำนวยการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม ให้ดำรงตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ระดับปฏิบัติงาน สังกัดงานแผนที่ ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ฝ่ายเร่งรัดและจัดเก็บรายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม เมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๑. ด้านการสรรหา (ต่อ)	๑.๒ การดำเนินการตามแผนการสรรหาข้าราชการและพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือทดแทนอัตราากำลังที่ลาออกหรือโอนย้าย (ต่อ)	- บรรจุและแต่งตั้งพนักงานจ้างตามภารกิจ - ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน ๑ อัตรา - ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ อัตรา - ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา - ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลฯ จำนวน ๒ อัตรา - บรรจุและแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไป - ตำแหน่งคนงาน จำนวน ๒ อัตรา	๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ
๒. ด้านการพัฒนา	๒.๑ การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร	- ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากร โดยพิจารณาบุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงานตำแหน่งให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากรพบว่า พนักงานที่เข้ารับการฝึกอบรมเข้าใจกระบวนการทำงาน ลดข้อผิดพลาดในการทำงาน และสามารถถ่ายทอดความรู้ที่ได้รับ ให้กับบุคลากรคนอื่นๆได้	๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ
	๒.๒ ส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยตนเองด้วย ระบบ E-Learning	- ส่งเสริมให้พนักงานส่วนตำบลดำเนินการเรียนรู้ด้วยตนเองในระบบ E-learning ในวิชาความรู้ทั่วไปและเฉพาะตำแหน่ง	๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ
	๒.๓ ส่งเสริมและพัฒนาให้บุคลากรมีความรู้ ทักษะ ความชำนาญด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงาน	- บุคลากรใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาช่วยในการปฏิบัติงาน เช่น งานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ การจัดทำเอกสารแนบท้ายโดยใช้คิวอาร์โค้ด เพื่อความสะดวกรวดเร็ว ประหยัดเวลาและกระดาษ	๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๓. ด้านการธำรงรักษาไว้และแรงจูงใจ	๓.๑ แนวทางเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่ง	- ให้คำแนะนำและคำปรึกษาเส้นทางความก้าวหน้าแก่บุคลากร เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีความก้าวหน้าสามารถเลื่อนระดับ สอบเปลี่ยนสายงานได้ตามระยะเวลาที่กำหนด	๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ
	๓.๒ ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุงข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้องครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	- หน่วยงาน ดำเนินการปรับปรุงระบบดังกล่าว ตามระยะเวลาที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนดทุกระยะและได้ดำเนินการให้แล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้	๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ
	๓.๓ จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการ ที่เป็นธรรมเสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้	- หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับการกำกับดูแล ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน จนถึงคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ
	๓.๔ จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบ ตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	- พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบลให้เป็นไปตามผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ฝากกระบวนการคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลตามคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือนและรอบ	๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ
	๓.๕ จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่บุคลากร ในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน	- มีการจัดอุปกรณ์ขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน - จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์สาธารณะ - จัดให้มีเครื่องมือปฐมพยาบาล - สถานที่ทำงานสะอาด โดยเกิดจากการร่วมมือกันรักษาความสะอาด	๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรมและวินัย ข้าราชการ	๔.๑ แจ้งให้บุคลากรในสังกัดทราบ - มาตรฐานทางคุณธรรมและ จริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วน ตำบลและพนักงานจ้าง องค์การ บริหารส่วนตำบลบางแก้ว - ข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบล บางแก้ว ว่าด้วยจรรยาบรรณ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น - นโยบายการบริหารทรัพยากร บุคคลขององค์การบริหาร ส่วนตำบลบางแก้ว	บุคลากรได้รับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด - มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบลและพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว - ข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว ว่าด้วย จรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น - นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วน ตำบลบางแก้ว	๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ
	๔.๒ ให้ผู้บังคับบัญชา แบ่งงาน/ มอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ แนวทาง ระเบียบ และกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง	- ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เป็นไปตามหลัก คุณธรรม จริยธรรม อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ